

Nichtamtliche Lesefassung des JSL

Vom 7. November 2003 (Amtliche Bekanntmachungen Jg. 34, Nr. 48, S. 330–334)
in der Fassung vom 5. April 2013 (Amtliche Bekanntmachungen Jg. 44, Nr. 8, S. 59–66)

Studien- und Prüfungsordnung der Universität Freiburg für die universitäre Schwerpunktbereichsprüfung (Universitätsprüfung) und das Pflichtfachstudium im Studiengang Rechtswissenschaft

Aufgrund von § 51 Absatz 1 Satz 2 des Universitätsgesetzes und § 26 Absatz 2 JAPrO vom 8.10.2002 (GBl. Nr.12, Seite 399) hat der Senat der Albert-Ludwigs-Universität Freiburg am 23. Juli 2003 die nachstehende Studien- und Prüfungsordnung beschlossen. Der Rektor hat seine Zustimmung nach erfolgtem Einvernehmen des Justizministeriums am 31. Oktober 2003 erteilt.

1. Abschnitt: Allgemeine Vorschriften

§ 1 Gegenstand der Studien- und Prüfungsordnung

- (1) Diese Studien- und Prüfungsordnung regelt das Universitätsstudium im Studiengang Rechtswissenschaft, insbesondere die universitäre Schwerpunktbereichsprüfung (Universitätsprüfung).
- (2) Gegenstand, Art, Umfang und Reihenfolge der Lehrveranstaltungen des Universitätsstudiums ergeben sich aus dem Studienplan der Rechtswissenschaftlichen Fakultät der Albert-Ludwigs-Universität.

§ 2 Regelungen zum Pflichtfachstudium

Für Ausbildungsgang und Prüfung des Pflichtfachstudiums gelten die Juristenausbildungs- und Prüfungsordnung (JAPrO) des Landes Baden-Württemberg und die Zwischenprüfungsordnung der Universität Freiburg für den Studiengang Rechtswissenschaft.

§ 3 Übungen

- (1) In den Übungen für Anfänger II und für Fortgeschrittene müssen jeweils eine Hausarbeit und eine Aufsichtsarbeit gefertigt werden. Die nach Semesterschluss ausgegebene Hausarbeit kann als Leistung sowohl für die Übung des zu Ende gegangenen als auch des folgenden Semesters erbracht werden. Voraussetzung für die Teilnahme an den Übungen für Anfänger II ist der Nachweis der regelmäßigen Teilnahme an einer im Studienplan der Rechtswissenschaftlichen Fakultät als Pflichtveranstaltung (Pflicht-AG) gekennzeichneten Übung für Anfänger I des jeweiligen Rechtsgebiets; Voraussetzung für die Teilnahme an den Übungen für Fortgeschrittene ist der Nachweis der erfolgreichen Teilnahme an der entsprechenden Übung für Anfänger II.
- (2) Hausarbeiten sind in gedruckter Form sowie als elektronische Datei einzureichen. Für die Wahrung der Abgabefrist ist die gedruckte Form maßgeblich.
- (3) Bei ärztlich nachgewiesenen prüfungsunabhängigen und nicht nur vorübergehenden gesundheitlichen Beeinträchtigungen, welche die Anfertigung der Aufsichtsarbeiten erschweren, werden auf schriftlichen Antrag hin Maßnahmen zum Ausgleich getroffen. Als Ausgleichsmaßnahmen können insbesondere die Bearbeitungszeit angemessen verlängert, Ruhepausen, die nicht auf die Bearbeitungszeit angerechnet werden, gewährt oder persönliche oder sächliche Hilfsmittel zugelassen werden. Wird die Bearbeitungszeit verlängert oder werden Ruhepausen gewährt, so darf die Zeit der Verlängerung und der Ruhepausen insgesamt 50 Prozent der ursprünglichen Bearbeitungszeit nicht überschreiten. Der Antrag ist vor Beginn der Übung an den Studiendekan/die Studiendekanin zu richten und zu begründen.
- (4) Zur Ermittlung von Täuschungsversuchen kann das Prüfungsamt elektronische Hilfsmittel einsetzen und personenbezogene Daten intern verarbeiten. Mit der elektronischen Einreichung einer Hausarbeit willigt die oder der Studierende ein, dass die Datei in dem für die Überprüfung nach Satz 1 erforderlichen Umfang verarbeitet und vorübergehend vervielfältigt wird.

§ 3a Täuschung, Ordnungsverstoß

- (1) Unternimmt es ein Studierender/eine Studierende, das Ergebnis einer Prüfungsleistung durch Täuschung oder Benutzung nicht zugelassener Hilfsmittel oder durch Einflussnahme auf einen Prüfer/eine Prüferin zum eigenen oder fremden Vorteil zu beeinflussen, so können unter Berücksichtigung insbeson-

dere der Schwere des Verstoßes eine oder mehrere Prüfungsleistungen mit der Note „ungenügend“ (0 Punkte) bewertet, die Note zum Nachteil des/der Studierenden abgeändert oder der Ausschluss von der betreffenden Übung, in besonders schweren Fällen auch der Ausschluss ohne Wiederholungsmöglichkeit ausgesprochen werden.

(2) Auf die in Absatz 1 vorgesehenen Sanktionen kann auch erkannt werden, wenn ein Studierender/eine Studierende nach Ausgabe der Aufgabe nicht zugelassene Hilfsmittel mit sich führt oder wenn er/sie in sonstiger Weise gröblich gegen die Ordnung verstößt.

(3) Besteht der Verdacht des Mitsichführens unzulässiger Hilfsmittel, ist der/die Studierende verpflichtet, an der Aufklärung mitzuwirken und sämtliche Hilfsmittel herauszugeben. Verweigert er/sie die Mitwirkung oder die Herausgabe trotz entsprechender Aufforderung, wird die Prüfungsleistung jedenfalls mit der Note „ungenügend“ (0 Punkte) bewertet.

(4) In minder schweren Fällen kann von der Verhängung einer Sanktion abgesehen werden.

(5) Stellt sich nachträglich heraus, dass die Voraussetzungen der vorstehenden Absätze vorlagen, können ergangene Prüfungsentscheidungen zurückgenommen und die in den vorstehenden Absätzen genannten Sanktionen verhängt werden. Eine Rücknahme ist ausgeschlossen, wenn seit Beendigung der jeweiligen Prüfung mehr als fünf Jahre vergangen sind.

§ 3b Anerkennung von Leistungen im Pflichtfachstudium

(1) Die erfolgreiche Teilnahme an einer Übung, an einer Lehrveranstaltung in einem Grundlagenfach, an einem Seminar oder an einer Lehrveranstaltung zur Vermittlung interdisziplinärer Schlüsselqualifikationen kann auf Antrag des/der Studierenden durch die erfolgreiche Teilnahme an einer rechtswissenschaftlichen Lehrveranstaltung an einer anderen staatlichen oder staatlich anerkannten Hochschule im In- oder Ausland ersetzt werden. Voraussetzung hierfür ist, dass die betreffende Lehrveranstaltung gemäß § 36a Landeshochschulgesetz anerkannt wird.

(2) Über Anträge auf Ersetzung der erfolgreichen Teilnahme an einer Lehrveranstaltung gemäß § 9 Absatz 1 Nr. 3 und Absatz 2 JAPrO durch entsprechende gleichwertige Leistungen entscheidet die Prüfungskommission (§ 18 Absatz 2) gemäß § 9 Absatz 4 bis 6 JAPrO und §§ 32 und 36a LHG.

2. Abschnitt: Universitäre Schwerpunktbereichsprüfung (Universitätsprüfung)

§ 4 Schwerpunktbereiche

(1) Die Studierenden können einen der folgenden Schwerpunktbereiche wählen:

1. Rechtsgeschichte und Rechtsvergleichung,
 - 1a. Philosophische und theoretische Grundlagen des Rechts,
2. Zivilrechtliche Rechtspflege in Justiz und Anwaltschaft,
3. Strafrechtliche Rechtspflege,
4. Handel und Wirtschaft,
5. Arbeit und Soziale Sicherung,
6. Europäisches und Internationales Privat- und Wirtschaftsrecht,
7. Deutsches, Europäisches und Internationales Öffentliches Recht,
8. Informationsrecht und Geistiges Eigentum.

(2) Das Schwerpunktstudium wird zum Sommersemester 2005 eingerichtet. Der Fakultätsrat kann neue Schwerpunktbereiche oder die Schließung einzelner Schwerpunktbereiche beschließen. Zur Gewährleistung einer ordnungsgemäßen Ausbildung kann der Fakultätsrat Beschränkungen für die Zulassung Studierender zu den einzelnen Schwerpunktbereichen festlegen.

(3) Art und Umfang der Lehrveranstaltungen regelt der Studienplan.

§ 5 Zweck der Universitätsprüfung

Die Universitätsprüfung dient der Feststellung, dass die Studierenden den Lehrstoff des jeweiligen Schwerpunktbereichs einschließlich seiner systematischen Bezüge zur Rechtsordnung beherrschen und ein vertieftes Verständnis des jeweiligen Pflichtfachgebietes gewonnen haben.

§ 6 Zulassung zum Schwerpunktstudium

- (1) Voraussetzung der Zulassung zum Schwerpunktstudium ist das Bestehen der Zwischenprüfung.
- (2) Die Anmeldung zum gewählten Schwerpunktbereich erfolgt schriftlich bei dem Prüfungsamt für das Schwerpunktstudium. Der/Die Studierende wird zum gewählten Schwerpunktbereich zugelassen, sofern nicht für diesen eine Zulassungsbeschränkung gemäß § 4 Absatz 2 besteht. Besteht für den gewählten Schwerpunktbereich eine Zulassungsbeschränkung, so findet ein Zulassungsverfahren statt; das Nähere hierzu regelt die Satzung zur Durchführung der Studien- und Prüfungsordnung der Universität Freiburg für die universitäre Schwerpunktbereichsprüfung (Universitätsprüfung) und das Pflichtfachstudium im Studiengang Rechtswissenschaft. Die Zulassung zum Schwerpunktbereich ist Voraussetzung für die Erbringung von Prüfungsleistungen.
- (3) Die Zulassung zum Schwerpunktstudium ist ausgeschlossen, wenn an einer anderen juristischen Fakultät die Universitätsprüfung beim ersten Versuch nicht bestanden wurde oder an der Rechtswissenschaftlichen Fakultät der Universität Freiburg endgültig nicht bestanden wurde. Eine entsprechende Erklärung, dass die genannten Umstände nicht vorliegen, ist der Anmeldung beizufügen.
- (4) Die Zulassung zu einem Schwerpunktbereich erlischt nicht durch Exmatrikulation auf Antrag der oder des Studierenden gemäß § 62 Absatz 1 Landeshochschulgesetz.

§ 6a Wechsel des Schwerpunktbereichs

- (1) Der/Die Studierende kann bis zum Ende der Vorlesungszeit des zweiten Semesters des Schwerpunktstudiums einmalig den Schwerpunktbereich wechseln. Die Erklärung über den Wechsel des Schwerpunktbereichs ist unter Angabe des neu gewählten Schwerpunktbereichs beziehungsweise der neu gewählten Schwerpunktbereiche bis spätestens eine Woche nach Ende der Vorlesungszeit des jeweiligen Semesters schriftlich gegenüber dem Prüfungsamt abzugeben; nach Ablauf der Frist kann die Erklärung nicht mehr widerrufen werden.
- (2) Der Wechsel des Schwerpunktbereichs wird nur wirksam, wenn die Zulassung zu einem gewählten Schwerpunktbereich erfolgt. Näheres regelt die Satzung zur Durchführung der Studien- und Prüfungsordnung. Die im bisherigen Schwerpunktbereich absolvierten Semester werden auf die Dauer des Schwerpunktstudiums und die Prüfungsfrist gemäß § 7 angerechnet.
- (3) Unbeschadet der Regelungen in Absatz 1 und 2 ist ein Wechsel des Schwerpunktbereichs bei Vorliegen eines schwerwiegenden Grundes zulässig.
- (4) Der Wechsel eines Teilbereichs innerhalb eines Schwerpunktbereichs gilt als Wechsel des Schwerpunktbereichs.

§ 6b Anerkennung bereits erbrachter Leistungen bei einem Wechsel des Schwerpunktbereichs

- (1) Im bisherigen Schwerpunktbereich erbrachte Studien- und Prüfungsleistungen des dritten Prüfungsabschnitts werden im neu gewählten Schwerpunktbereich angerechnet, sofern sie laut Studienplan auch in diesem erbracht werden können. Der/Die Studierende kann der Anrechnung einzelner oder sämtlicher Studien- und Prüfungsleistungen aus dem dritten Prüfungsabschnitt widersprechen. Eine entsprechende schriftliche Erklärung kann nur gemeinsam mit der Erklärung über den Wechsel des Schwerpunktbereichs gemäß § 6a Absatz 1 abgegeben werden. Im Übrigen können Studien- und Prüfungsleistungen des dritten Prüfungsabschnitts auf schriftlichen Antrag angerechnet werden, sofern sie gleichwertig sind.
- (2) Schriftliche Studienarbeiten werden angerechnet, sofern das Thema der betreffenden Studienarbeit auch für Studierende des neu gewählten Schwerpunktbereichs bestimmt war. Im Übrigen können Studienarbeiten auf schriftlichen Antrag angerechnet werden, sofern sie gleichwertig sind.
- (3) Prüfungsleistungen und Prüfungsabschnitte, für die aufgrund eines Täuschungsversuchs (§ 14) ein Ausschluss ohne Wiederholungsmöglichkeit ausgesprochen wurde, werden stets auf den neu gewählten Schwerpunktbereich angerechnet; der Anrechnung kann nicht widersprochen werden.
- (4) Über die Anträge gemäß Absatz 1 Satz 4 und Absatz 2 Satz 2 entscheidet die Prüfungskommission (§ 18 Absatz 2). Die Beurteilung der Gleichwertigkeit erfolgt im Benehmen mit dem Sprecher/der Sprecherin des neu gewählten Schwerpunktbereichs.

§ 7 Dauer des Schwerpunktstudiums und der Prüfungsfrist

- (1) Das Schwerpunktstudium umfasst in der Regel drei Semester und schließt mit dem letzten Teil der Universitätsprüfung frühestens am Ende des dritten Semesters des Schwerpunktstudiums ab.
- (2) Die Universitätsprüfung muss spätestens mit Ende des fünften Semesters des Schwerpunktstudiums abgeschlossen werden. Zeiten der Beurlaubung werden nicht angerechnet. § 33 Absatz 1 JAPrO bleibt unberührt. Prüfungsleistungen, die nicht innerhalb der in Satz 1 genannten Frist erbracht worden sind, werden mit der Note „ungenügend“ (0 Punkte) bewertet, es sei denn, der/die Studierende hat die Fristüberschreitung nicht zu vertreten.
- (3) Hat der/die Studierende die Überschreitung der Frist nicht zu vertreten, erhält er/sie auf Antrag eine Fristverlängerung; die gesetzlichen Mutterschutzfristen sind auf Antrag zu berücksichtigen. Der Antrag ist schriftlich an den Studiendekan/die Studiendekanin zu richten und zu begründen. Die erforderlichen Nachweise sind beizufügen.

§ 8 Prüfungsleistungen

- (1) Die Universitätsprüfung besteht aus drei Abschnitten (§§ 9 bis 11). Über jeden Prüfungsabschnitt wird am Ende des Semesters, in dem die letzte Prüfungsleistung des jeweiligen Abschnitts stattgefunden hat, eine Bescheinigung mit Angabe der erreichten Note und Punktzahl erstellt.
- (2) Nach Erstellung der Bescheinigung wird jeweils Einsicht in die betreffenden schriftlichen Prüfungsleistungen gewährt. Näheres regelt die Satzung zur Durchführung der Studien- und Prüfungsordnung.

§ 8a Anerkennung von Prüfungsleistungen im Schwerpunktstudium

- (1) Vorlesungsbegleitende Abschlussprüfungen, die an einer anderen staatlichen oder staatlich anerkannten Hochschule im In- oder Ausland abgelegt worden sind, können für den dritten Prüfungsabschnitt der Universitätsprüfung auf Antrag des/der Studierenden anerkannt werden, sofern die betreffende Lehrveranstaltung gemäß § 36a Landeshochschulgesetz anerkannt wird. § 34 Absatz 4 JAPrO bleibt unberührt.
- (2) Über den Antrag entscheidet die Prüfungskommission (§ 18 Absatz 2).

§ 9 Erster Prüfungsabschnitt: Schriftliche Studienarbeit

- (1) Die vierwöchige schriftliche Studienarbeit wird in der Regel als Seminarreferat erbracht. Der Umfang der Arbeit darf einschließlich Satz- und Leerzeichen 70.000 Zeichen Text mit Fußnoten nicht übersteigen; Gliederungen, Verzeichnisse und Ähnliches werden nicht mitgezählt. Die Studienarbeit ist in schriftlicher Form und als elektronische Datei abzugeben.
- (2) Vortrag und Diskussion der Studienarbeit sind Bestandteil der Bewertung. Ausnahmsweise kann die Studienarbeit außerhalb eines Seminars erbracht und im Mitarbeiterkreis des betreffenden Lehrstuhls vorgetragen und diskutiert werden.
- (3) Die Anmeldung findet am Ende des dem Seminar vorangehenden Semesters statt. Die Modalitäten zur Anmeldung und Zuteilung des Themas regelt die Satzung zur Durchführung der Studien- und Prüfungsordnung.
- (4) Der Studienarbeit ist die schriftliche Erklärung beizufügen, dass die Arbeit selbständig verfasst ist, andere als die angegebenen Hilfsmittel und Quellen nicht benutzt worden sind und dass schriftliche Form und elektronische Datei identisch sind. In der Erklärung ist außerdem die Kenntnis darüber zu bestätigen, dass Verstöße gegen die Regeln guter wissenschaftlicher Praxis als Täuschungsversuch gewertet werden können.
- (5) Bei ärztlich nachgewiesenen vorübergehenden gesundheitlichen Beeinträchtigungen, die innerhalb der letzten Woche der Bearbeitungszeit bestehen und den Abschluss der Studienarbeit erschweren, wird auf schriftlichen Antrag hin die Bearbeitungszeit verlängert, insgesamt jedoch um höchstens eine Woche. Der Antrag ist unverzüglich an den Studiendekan/die Studiendekanin zu richten und zu begründen. Gleiches gilt bei schweren Krankheits- oder bei Todesfällen im engsten Angehörigenkreis oder bei schwerwiegenden Ereignissen, die der/die Studierende nicht zu vertreten hat.
- (6) Bei ärztlich nachgewiesenen prüfungsunabhängigen und nicht nur vorübergehenden körperlichen Beeinträchtigungen, welche die Anfertigung der Studienarbeit erschweren, werden auf schriftlichen Antrag hin Maßnahmen zum Ausgleich getroffen. Als Ausgleichsmaßnahmen können insbesondere die Bearbeitungszeit angemessen verlängert oder persönliche oder sächliche Hilfsmittel zugelassen werden.

Wird die Bearbeitungszeit verlängert, darf diese Verlängerung 50 Prozent der ursprünglichen Bearbeitungszeit nicht überschreiten. Der Antrag ist vor Ausgabe der Studienarbeit an den Studiendekan/die Studiendekanin zu richten und zu begründen.

§ 10 Zweiter Prüfungsabschnitt: Aufsichtsarbeit

- (1) Die Aufsichtsarbeit im Umfang von 300 Minuten umfasst den Lehrstoff von sieben oder acht Semesterwochenstunden aus dem Kernbereich des Schwerpunkts. Die betreffenden Lehrveranstaltungen sind im Studienplan auszuweisen.
- (2) Die Anmeldung zur Aufsichtsarbeit findet zu Beginn des Semesters statt, in dem diese Prüfungsleistung erbracht werden soll. Näheres regelt die Satzung zur Durchführung der Studien- und Prüfungsordnung.
- (3) Die Studierenden dürfen nur die zugelassenen Hilfsmittel benutzen und haben diese selbst zu stellen.
- (4) Die Studierenden versehen ihre Arbeiten anstatt mit ihrem Namen mit der zugewiesenen Kennzahl. Die Identität der Studierenden darf erst nach Bewertung der Aufsichtsarbeit bekannt gegeben werden. Näheres regelt die Satzung zur Durchführung der Studien- und Prüfungsordnung.
- (5) Bei ärztlich nachgewiesenen prüfungsunabhängigen und nicht nur vorübergehenden gesundheitlichen Beeinträchtigungen werden auf schriftlichen Antrag hin Maßnahmen zum Ausgleich getroffen. Als Ausgleichsmaßnahmen können insbesondere die Bearbeitungszeit angemessen verlängert, Ruhepausen, die nicht auf die Bearbeitungszeit angerechnet werden, gewährt oder persönliche oder sächliche Hilfsmittel zugelassen werden. Wird die Bearbeitungszeit verlängert oder werden Ruhepausen gewährt, so darf die Zeit der Verlängerung und der Ruhepausen insgesamt 50 Prozent der ursprünglichen Bearbeitungszeit nicht überschreiten. Der Antrag ist spätestens unmittelbar nach der Anmeldung zur Aufsichtsarbeit an den Studiendekan/die Studiendekanin zu richten und zu begründen.

§ 11 Dritter Prüfungsabschnitt: Alternative Modelle

- (1) Der Lehrstoff des dritten Prüfungsabschnitts umfasst mindestens drei der nicht durch die Aufsichtsarbeit abgedeckten Lehrveranstaltungen des Schwerpunktbereichs nach Wahl des/der Studierenden. Das Nähere regeln die nachfolgenden Bestimmungen.
- (2) Die gewählten Lehrveranstaltungen müssen einen Umfang von mindestens fünf Semesterwochenstunden aufweisen, wenn der Lehrstoff des Kernbereichs des Schwerpunkts (§ 10 Absatz 1) acht Semesterwochenstunden beträgt. Die gewählten Lehrveranstaltungen müssen einen Umfang von mindestens sechs Semesterwochenstunden aufweisen, wenn der Lehrstoff des Kernbereichs des Schwerpunkts sieben Semesterwochenstunden beträgt. Das gesamte Lehrveranstaltungsangebot ist im Studienplan auszuweisen. Ist der Schwerpunktbereich in Teilbereiche unterteilt, so können nur die Lehrveranstaltungen des gewählten Teilbereichs belegt werden.
- (3) Die Prüfungen des dritten Prüfungsabschnitts bestehen in einer mündlichen Bereichsprüfung oder in vorlesungsbegleitenden Abschlussklausuren über zwei der drei gewählten Lehrveranstaltungen; dies ist im Studienplan auszuweisen. Die den Prüfungen zugrunde liegenden Lehrveranstaltungen müssen zusammen einen Umfang von mindestens vier Semesterwochenstunden aufweisen.
- (4) Eine oder beide vorlesungsbegleitenden Abschlussklausuren können von dem Veranstalter/der Veranstalterin der Vorlesung durch mündliche Vorlesungsabschlussprüfungen ersetzt werden. Wird eine vorlesungsbegleitende Abschlussklausur ersetzt, soll dies von dem Veranstalter/der Veranstalterin den Studierenden zu Beginn der betreffenden Vorlesung bekanntgegeben und sodann dem Prüfungsamt mitgeteilt werden.
- (5) Die mündlichen Prüfungen finden als Gruppenprüfungen von nicht mehr als fünf Studierenden statt. Dabei beträgt die Dauer der mündlichen Bereichsprüfung 20 bis 25 Minuten pro Studierendem/Studierender, die der vorlesungsbegleitenden mündlichen Prüfung zehn bis zwölf Minuten pro Studierendem/Studierender. Das Ergebnis der mündlichen Prüfung wird den Studierenden frühestens eine Woche nach Ende der Vorlesungszeit mitgeteilt.
- (6) § 10 Absatz 3 bis 5 gelten für die schriftlichen Prüfungsleistungen entsprechend.

§ 12 Prüfungsberechtigung

(1) Prüfer/Prüferinnen sind die Hochschullehrer/Hochschullehrerinnen, Hochschul- und Privatdozenten/Hochschul- und Privatdozentinnen der Rechtswissenschaftlichen Fakultät der Albert-Ludwigs-Universität.

(2) Sofern Hochschullehrer/Hochschullehrerinnen beziehungsweise Hochschul- und Privatdozenten/Hochschul- und Privatdozentinnen nicht in genügender Zahl als Prüfer/Prüferinnen zur Verfügung stehen, können durch Beschluss des Allgemeinen Prüfungsausschusses sowohl Lehrbeauftragte, die die Erste juristische Prüfung oder eine gleichwertige Prüfung erfolgreich abgelegt haben, als auch akademische Mitarbeiter/akademische Mitarbeiterinnen, die diese Qualifikation besitzen und denen die Prüfungsbefugnis übertragen wurde, bestellt werden.

(3) Die Korrektur der schriftlichen Studienarbeit nimmt der Hochschullehrer/die Hochschullehrerin, der Hochschul- oder Privatdozent/die Hochschul- oder Privatdozentin vor, in dessen/deren Seminar die Studienarbeit angefertigt wurde.

(4) Erst- und Zweitkorrektur der Aufsichtsarbeit des zweiten Prüfungsabschnitts erfolgen grundsätzlich durch zwei Hochschullehrer/Hochschullehrerinnen beziehungsweise Hochschul- oder Privatdozenten/Hochschul- oder Privatdozentinnen. Zweitkorrektor/Zweitkorrektorin kann anstelle eines Hochschullehrers/einer Hochschullehrerin beziehungsweise eines Hochschul- oder Privatdozenten/einer Hochschul- oder Privatdozentin auch ein Lehrbeauftragter/eine Lehrbeauftragte oder ein akademischer Mitarbeiter/eine akademische Mitarbeiterin sein, der/die die Voraussetzungen gemäß Absatz 2 erfüllt. Erstkorrektor/Erstkorrektorin ist in der Regel der Aufgabensteller/die Aufgabenstellerin. Für Erst- und Zweitkorrektur ist jeweils eine Note auszuweisen, die den Anforderungen des § 15 JAPrO entspricht.

(5) In Schwerpunktbereichen, in denen die Aufsichtsarbeit aus zwei Teilen besteht, ist Erstkorrektor/Erstkorrektorin der Aufgabensteller/die Aufgabenstellerin des jeweiligen Teils der Aufsichtsarbeit und Zweitkorrektor/Zweitkorrektorin der Aufgabensteller/die Aufgabenstellerin des jeweils anderen Teils. Für Erst- und Zweitkorrektur der beiden Teile der Aufsichtsarbeit ist jeweils eine Note auszuweisen, die den Anforderungen des § 15 JAPrO entspricht.

(6) Mündliche Bereichsprüfungen sind durch zwei Hochschullehrer/Hochschullehrerinnen oder einen Hochschullehrer/eine Hochschullehrerin und einen Lehrbeauftragten/eine Lehrbeauftragte oder einen akademischen Mitarbeiter/eine akademische Mitarbeiterin, der/die die Voraussetzungen gemäß Absatz 2 erfüllt, abzunehmen. Vorlesungsbegleitende Prüfungen sind von dem Veranstalter/der Veranstalterin der Vorlesung vorzunehmen. Absatz 2 gilt entsprechend. Die mündliche vorlesungsbegleitende Prüfung ist in Gegenwart eines Beisitzers/einer Beisitzerin abzunehmen, der/die die Erste juristische Prüfung oder eine gleichwertige Prüfung erfolgreich abgelegt hat.

§ 13 Bewertung

(1) Die Bewertung der Prüfungsleistungen nach Notenstufen und Punktzahlen erfolgt gemäß § 15 JAPrO.

(2) Jeder der drei Prüfungsabschnitte wird bei Ermittlung der Gesamtnote der Universitätsprüfung zu einem Drittel gerechnet. Die Teilleistungen innerhalb des dritten Prüfungsabschnitts sind anteilig zu bewerten. Für die Festsetzung der Endnote gilt § 19 Absatz 3 JAPrO. Die Universitätsprüfung ist bestanden, wenn mindestens die Endnote „ausreichend“ (4,00 Punkte) erreicht wird.

(3) Weichen die Bewertungen der Prüfer/Prüferinnen einer Arbeit um nicht mehr als vier Punkte voneinander ab, so gilt der Durchschnitt als Note. Bei größeren Abweichungen sind die Prüfer/Prüferinnen gehalten, ihre Bewertungen bis auf vier Punkte anzugleichen. Gelingt dies nicht, bestimmt der/die Vorsitzende des Allgemeinen Prüfungsausschusses einen Drittkorrektor/eine Drittkorrektorin, der/die die Note festsetzt.

(4) Eine nicht oder nicht fristgemäß erbrachte Prüfungsleistung wird mit „ungenügend“ (0 Punkte) bewertet.

§ 14 Täuschung, Ordnungsverstoß

(1) Unternimmt es ein Studierender/eine Studierende, das Ergebnis einer Prüfungsleistung durch Täuschung oder Benutzung nicht zugelassener Hilfsmittel oder durch Einflussnahme auf einen Prüfer/eine Prüferin zum eigenen oder fremden Vorteil zu beeinflussen, so können unter Berücksichtigung insbesondere der Schwere des Verstoßes eine oder mehrere Prüfungsleistungen mit der Note „ungenügend“ (0 Punkte) bewertet, die Note zum Nachteil des/der Studierenden abgeändert, in schweren Fällen der Ausschluss von der betreffenden Prüfung oder dem betreffenden Prüfungsabschnitt ohne Wiederho-

lungsmöglichkeit, in besonders schweren Fällen auch der Ausschluss von der Universitätsprüfung ohne Wiederholungsmöglichkeit ausgesprochen werden.

(2) Auf die in Absatz 1 vorgesehenen Sanktionen kann auch erkannt werden, wenn ein Studierender/eine Studierende nach Ausgabe der Aufgabe nicht zugelassene Hilfsmittel mit sich führt oder wenn er/sie in sonstiger Weise gröblich gegen die Ordnung verstößt.

(3) Besteht der Verdacht des Mitsichführens unzulässiger Hilfsmittel, ist der/die Studierende verpflichtet, an der Aufklärung mitzuwirken und sämtliche Hilfsmittel herauszugeben. Verweigert er/sie die Mitwirkung oder die Herausgabe trotz entsprechender Aufforderung, wird die Prüfungsleistung jedenfalls mit der Note „ungenügend“ (0 Punkte) bewertet.

(4) In minder schweren Fällen kann von der Verhängung einer Sanktion abgesehen werden.

(5) Stellt sich nachträglich heraus, dass die Voraussetzungen der vorstehenden Absätze vorlagen, können ergangene Prüfungsentscheidungen zurückgenommen und die in den vorstehenden Absätzen genannten Sanktionen verhängt werden. Eine Rücknahme ist ausgeschlossen, wenn seit Beendigung der jeweiligen Prüfung mehr als fünf Jahre vergangen sind.

§ 15 Rücktritt

(1) Der Rücktritt von einer Prüfung ist nur wegen Krankheit oder aus einem wichtigen, vom/von der Studierenden nicht zu vertretenden Grunde zulässig. Der Antrag auf Rücktritt ist unverzüglich zu stellen; im Fall der Erkrankung ist ein ärztliches Zeugnis beizubringen. Der Antrag wird schriftlich beschieden.

(2) Die Genehmigung des Rücktritts ist ausgeschlossen, wenn bis zum Eintritt der Prüfungsunfähigkeit Prüfungsleistungen erbracht worden sind, nach deren Ergebnis die Prüfung nicht mehr bestanden werden kann.

(3) Hat sich ein Studierender/eine Studierende in Kenntnis oder fahrlässiger Unkenntnis eines wichtigen Grundes im Sinne des Absatzes 1 der Prüfung unterzogen, ist ein Rücktritt wegen dieses Grundes nicht zulässig.

(4) Wird der Rücktritt genehmigt, gilt die Prüfung als nicht unternommen.

§ 16 Wiederholung einzelner Prüfungsleistungen

(1) Einzelne Prüfungsleistungen innerhalb der verschiedenen Prüfungsabschnitte können bei Nichtbestehen einmal wiederholt werden. Der/Die Studierende hat die Teilnahme an einer solchen Wiederholungsprüfung innerhalb eines Monats nach Bekanntgabe des Prüfungsergebnisses schriftlich gegenüber dem Prüfungsamt zu erklären und dabei die zu wiederholenden Prüfungsleistungen anzugeben. Die Erklärung kann nur innerhalb einer Woche nach ihrem Zugang beim Prüfungsamt widerrufen werden.

(2) Hat der/die Studierende die Teilnahme an einer Wiederholungsprüfung gemäß Absatz 1 wirksam erklärt, muss er/sie sich innerhalb eines Jahres nach Bekanntgabe des Prüfungsergebnisses beim Prüfungsamt für die zu wiederholende Prüfungsleistung unter Angabe der Lehrveranstaltung, in der sie erbracht werden soll, anmelden; andernfalls gilt das Ergebnis der nicht bestandenen Prüfungsleistung. Die Prüfungsleistung kann frühestens in dem auf die nicht bestandene Prüfung folgenden Semester wiederholt werden. Die Teilnahme an der zu der Wiederholungsprüfung gehörigen Lehrveranstaltung ist nicht erforderlich.

(3) Für die Berechnung der Gesamtpunktzahl und der Gesamtnote der Universitätsprüfung ist das bessere Prüfungsergebnis maßgebend.

(4) Eine Wiederholung ist ausgeschlossen, falls es sich bei der Prüfungsleistung um die letzte Prüfungsleistung im Schwerpunktbereich handelt.

(5) Prüfungsleistungen, für die ein Ausschluss ohne Wiederholungsmöglichkeit aufgrund eines Täuschungsversuchs (§ 14) ausgesprochen wurde, sind von der Wiederholung ausgeschlossen.

§ 16a Wiederholung der Universitätsprüfung

(1) Die Universitätsprüfung kann bei Nichtbestehen innerhalb eines Jahres einmal wiederholt werden. Die Zulassung zur Wiederholungsprüfung ist ausgeschlossen, wenn bei einer anderen juristischen Fakultät die Universitätsprüfung endgültig nicht bestanden wurde. Der Prüfungsanspruch erlischt bei Versäumnis der Wiederholungsfrist, es sei denn, der/die Studierende hat das Versäumnis nicht zu vertreten.

(2) Die Wiederholung der Universitätsprüfung erstreckt sich nur auf diejenigen nicht bestandenen Prüfungsleistungen, die nicht bereits gemäß § 16 wiederholt oder im Sinne des § 16 Absatz 1 Satz 2 zur Wiederholung endgültig angemeldet worden sind; Prüfungsleistungen, für die ein Ausschluss ohne Wiederholungsmöglichkeit aufgrund eines Täuschungsversuchs (§ 14) ausgesprochen wurde, sind von einer Wiederholung ausgeschlossen.

(3) Für die Berechnung der Gesamtpunktzahl und der Gesamtnote der Universitätsprüfung ist das bessere Prüfungsergebnis maßgebend.

§ 17 Zeugnis

(1) Ist die Universitätsprüfung bestanden, erteilt der Dekan/die Dekanin der Rechtswissenschaftlichen Fakultät ein Zeugnis über die erreichte Gesamtpunktzahl und Gesamtnote der Universitätsprüfung.

(2) Das Ergebnis der Universitätsprüfung wird gemäß § 32 Absatz 2 JAPrO dem Landesjustizprüfungsamt mitgeteilt.

(3) Nach Erteilung des Zeugnisses oder der Mitteilung des Nichtbestehens der Prüfung besteht innerhalb einer Frist von einem Monat das Recht, die Prüfungsakten einzusehen.

§ 18 Zuständige Organe

(1) Für Entscheidungen in den Angelegenheiten der Universitätsprüfung ist der Allgemeine Prüfungsausschuss zuständig. Er besteht aus den dem Promotionsausschuss der Rechtswissenschaftlichen Fakultät der Albert-Ludwigs-Universität angehörenden Mitgliedern.

(2) Der Allgemeine Prüfungsausschuss wählt den Dekan/die Dekanin, den Studiendekan/die Studiendekanin oder ein sonstiges Mitglied der Fakultät zum/zur Vorsitzenden. Der/Die Vorsitzende setzt eine Kommission zur Wahrnehmung der laufenden Prüfungsangelegenheiten (Prüfungskommission) ein. In dringenden Fällen entscheidet der/die Vorsitzende des Allgemeinen Prüfungsausschusses.

§ 19 Inkrafttreten

Diese Studien- und Prüfungsordnung tritt mit Wirkung vom 1. Oktober 2003 in Kraft.